



SEÇÃO JUDICIÁRIA DO AMAZONAS

ATA

MEMÓRIA DE REUNIÃO

1ª Reunião Ordinária para análise e implementação do Plano de Logística Sustentável da Seção Judiciária do Amazonas - 2019/2020

Objetivos da reunião: Aprovação da minuta do PLS/AM/2019-2020 e revisão da composição da Comissão Gestora e dos Grupos Executivos.

Local: Anfiteatro Cacique Ajuricaba

Data: 29/07/2019

Horário: 14h às 16h

Pauta:

1. Apresentação de minuta à Direção da Secretaria Administrativa e às unidades envolvidas no assessoramento e desenvolvimento do PLS/AM/2019-2020;
2. Deliberação acerca das ações a serem desenvolvidas e avaliação das que foram executadas;
3. Calendário de reuniões da Comissão.

Participantes

Nome	Unidade
Edson Souza e Silva	SECAD
Manoel Bentes de Souza	SEAMB e Presidência da CGPLS/AM
Aldecinora Siqueira da Silva	SEMAD/SECAD
Mônica Santos Assayag	SESUD/SECAD
Cláudio Fabiano Valente Mortágua	SELIC/SECAD
Andréa Silveira Rocha da Silva	SECOS/DIREF
Ronaldo Cavalcante de Souza	NUCJU
Daniel Rodrigues de Oliveira	NUCAD
Luciana dos Santos Barroso	NUCRE
Kilze Neves de Lima	SECAM/NUCAD
Ivaney Ferreira Pereira	SEVIT/NUCAD
Rômulo Rodrigues Ferreira	SEINF/NUCAD
Adelson Alves Silva	SEMAP/NUCAD
Marcelo Quirino de Souza	SESEG/NUCAD
Mônica Mirna do Nascimento Saraiva	SECOM/NUCAD
Neuzai Marreiros Barbosa	SEPLO/NUCAD
Aline da Silva Reis	SEBES/NUCRE
Marizete Araújo Corrêa	SEDER/NUCRE
Larissa de Lima Leon	SESAP/TABATINGA
Tháise Silva Santana	SESAP/TEFÉ

ASSUNTOS TRATADOS

O Sr. Diretor da Secretaria Administrativa abriu a reunião, informando acerca dos assuntos a serem deliberados, e em seguida passou a palavra ao Sr. Supervisor da Seção de Apoio à Gestão Socioambiental, que iniciou a apresentação da minuta do PLS/2019/2020.

As Subseções Judiciárias de Tefé e Tabatinga participaram da reunião por videoconferência.

Foram apresentadas as ações que deverão ser executadas, objetivos e metas, seguidas das colocações dos Diretores de Núcleo, dos Supervisores e dos representantes das unidades que integram a Comissão Gestora do Plano de Logística Sustentável da Seção Judiciária do Amazonas – CGPLS/AM.

O Sr. Supervisor da SEAMB propôs a realização de reuniões periódicas com os membros da Comissão e dos Grupos Executivos, o que foi aceito pelos presentes.

O Sr. Supervisor da SEAMB expôs aos presentes que a Parte III do Anexo da Portaria SJ DIREF 15, que aprovou o Plano de Logística Sustentável da Seção Judiciária do Amazonas, teve sua vigência estendida até 31/12/2018, em face da impossibilidade de atualização do Plano de Ação Socioambiental 2016/2017 da Seção Judiciária do Amazonas no ano de 2018.

Durante a reunião, a Comissão Gestora do Plano de Logística Sustentável (CGPLS) aprovou várias medidas a serem colocadas em prática até 2020 na Seção Judiciária do Amazonas e Subseções Judiciárias de Tabatinga e Tefé.

Práticas de sustentabilidade, racionalização e consumo consciente de materiais e serviços que ajudarão a manter iniciativas que já estão sendo colocadas em prática e outras novas, como também na adequação ao orçamento da Seccional.

No caso dos insumos e materiais, dentre as ações aprovadas está a implantação da logística reversa que consiste na entrega do novo material solicitado mediante a devolução dos invólucros vazios ou utilizados à Semap; redução do fornecimento de papel, buscando sensibilizar o público interno quanto a importância da utilização de ferramentas como e-mails e as ferramentas disponíveis nos sistemas informatizados para evitar a digitalização de documentos e desperdício de papel, energia e tempo; dar continuidade a ação de substituição dos copos descartáveis; incentivar o uso das impressões em frente e verso (configuração padrão das impressoras).

No campo da energia elétrica, água, esgoto, e gestão de resíduos a intenção é dar continuidade a implantação da iluminação com lâmpadas LED, que deve ser concluída ainda esse ano; redução das lâmpadas nas áreas comuns; buscar parcerias para o descarte das lâmpadas adquiridas antes da compra com a logística reversa; programar um calendário para a coleta e destinação dos materiais recicláveis da Seccional além dos materiais trazidos pelo público interno durante as campanhas periódicas.

Quanto à questão da qualidade de vida no trabalho restou definida a intensificação da divulgação dos serviços médicos e odontológicos oferecidos nos gabinetes localizados na Seccional; realização de ações que tragam serviços de profissionais parceiros da área de saúde; estimular a realização dos exames periódicos.

Outra área que está sendo acompanhada é a de contratos de VOIP e de linhas de celulares. A Secam tem realizado a apuração mensal de ligações de longa duração (acima de 10 minutos), ligações fora do horário de expediente, ligações reiteradas para o mesmo número com o ressarcimento de ligações particulares.

A capacitação dos servidores que compõem a Comissão Gestora e os grupos executivos deverá ocorrer por meio de parcerias com órgãos afins e cursos gratuitos à distância, visto que não há verba prevista para tal fim e é uma exigência prevista na capacitação continuada.

Ao final, efetuaram-se as alterações sugeridas e aprovou-se a **minuta**, que será apresentada à autoridade competente, neste PAe/SEI.

O Sr. Supervisor da Seamb irá submeter à apreciação superior a minuta de Portaria que aprova o PLS/AM-2019/2020, e de designação dos membros da Comissão-2019/2020 e dos grupos executivos, até o dia **08/08/2019**.



Documento assinado eletronicamente por **Marizete Araújo Corrêa, Técnico Judiciário**, em 07/08/2019, às 15:33 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Aline da Silva Reis, Supervisor(a) de Seção**, em 07/08/2019, às 15:34 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Marcelo Quirino de Souza, Supervisor(a) de Seção**, em 07/08/2019, às 15:39 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Thaise Silva Santana, Supervisor(a) de Seção**, em 07/08/2019, às 15:46 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Larissa de Lima Leon, Supervisor(a) de Seção**, em 07/08/2019, às 16:13 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Andrea Silveira Rocha da Silva, Supervisor(a) de Seção**, em 07/08/2019, às 16:21 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Mônica Mirna do Nascimento Saraiva, Supervisor(a) de Seção**, em 07/08/2019, às 16:35 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Neuzai Marreiros Barbosa, Supervisor(a) de Seção**, em 07/08/2019, às 16:46 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Daniel Rodrigues de Oliveira, Diretor(a) de Núcleo**, em 07/08/2019, às 16:56 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Edson Souza e Silva, Diretor(a) de Secretaria Administrativa**, em 07/08/2019, às 17:08 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Aldecinora Siqueira da Silva, Supervisor(a) de Seção**, em 07/08/2019, às 17:20 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Luciana dos Santos Barroso, Diretor(a) de Núcleo**, em 07/08/2019, às 17:26 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Monica Santos Assayag, Supervisor(a) de Seção**, em 07/08/2019, às 17:41 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Kilze Neves de Lima, Supervisor(a) de Seção em exercício**, em 08/08/2019, às 10:30 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Cláudio Fabiano Valente Mortágua, Técnico Judiciário**, em 08/08/2019, às 10:31 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Adelson Alves Silva, Técnico Judiciário**, em 08/08/2019, às 12:08 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Rômulo Rodrigues Ferreira, Supervisor(a) de Seção**, em 08/08/2019, às 13:19 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Ivanev Ferreira Pereira, Supervisor(a) de Seção**, em 08/08/2019, às 13:55 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Ronaldo Cavalcante de Souza, Diretor(a) de Núcleo**, em 08/08/2019, às 15:45 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Manoel Bentes de Freitas, Supervisor(a) de Seção**, em 08/08/2019, às 16:09 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://portal.trf1.jus.br/portaltrf1/servicos/verifica-processo.htm> informando o código verificador **8617661** e o código CRC **648D10A3**.